

Zápisnica z pedagogickej rady

konanej dňa: 26..1.2026 v MŠ Agátová ul. 637, Liptovský Mikuláš

Zapisovateľ: I. [REDACTED]

Overovateľ: I. [REDACTED]

PROGRAM:

1. Privítanie, podpísanie prezenčnej listiny a odsúhlasenie programu.
2. Kontrola uznesení z pedagogickej rady z dňa 10.11.2025.
3. Hodnotenie VVČ za 1.porok 2025/2026.
4. Zmeny v legislatíve od 1.1.2026.
5. Dodatok ku KZ – čerpanie soc. fondu na rok 2026.
6. Rôzne.
7. Diskusia.
8. Záver.

1. Pani riaditeľka privítala prítomných a oboznámila nás s programom pedagogickej rady, ktorý bol jednohlasne odsúhlasený.

2. Všetky uznesenia z poslednej pedagogickej rady (10.11.2025) boli splnené.

3. Hodnotenie VVČ za 1.porok 2025/2026.

Slniečko:

Prvý týždeň náročnejší, potom už adaptácia prebehla postupne v poriadku.

[REDACTED]

Žabka:

Adaptácia prebehla v poriadku, [REDACTED]

[REDACTED]

Sloník:

Adaptácia bola dlhšia, no prebehla v poriadku. [REDACTED]

[REDACTED] Jedno dieťa do triedy nenastúpilo.
[REDACTED]

Levík:

Adaptácia detí prebehla v poriadku, [REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED] rodičia majú záujem o predčasné zaškolenie do ZŠ – absolvujú posúdenie školskej zrelosti podľa pokynov CPP.

Mravček:

Adaptácia prebehla v pohode - [REDACTED]

[REDACTED]

Krtko:

Adaptácia prebehla v klude,

Myška:

Adaptácia bola v poriadku,

Zhodnotenie krúžkovej činnosti:

Folklórny, výtvarný, dramatický krúžok a krúžok ŠAMT zhodnotili vedúce krúžkovej činnosti pozitívne, deti spolupracujú, sú chtivé v každej činnosti.

4. Zmena legislatívy:

– **Zákon o školskej správe v školstve 321/2025 Zz** pojednáva o:

Orgánoch školy:

- Riaditeľ.
- Rada školy: zlúčenie pedagogických a nepedagogických zamestnancov + člen školského parlamentu (ZŠ, SŠ) + zmena počtu zástupcov delegovaných MsÚ.
Voľby do RŠ: 2 rodičia – 1 hlas za každé dieťa,
- transparentnosť výberových konaní: 100 dní pred uplynutím funkčného obdobia RŠ, do 30 dní od uvoľnenia funkcie, výberová komisia – 2 zamestnanci, 2 rodičia, 2 delegovaní zástupcovia mesta, 2 za zriaďovateľa, 1 RÚŠS.
- Pedagogická rada: zverejňovanie zápisníc – anonymizované.

Spádová oblasť: verejný školský obvod (1 obvod = 1 verejná škola) pri zlom nastavení – krátenie normatívu všetkým školám v zriaď. pôsobnosti zriaďovateľa

– **Zákon o financovaní škôl a ŠkZ 322/2025 Z.z**

Normatívne financovanie

- Veľkostný koeficient pri určovaní mzdového a prevádzkového normatívu len do 31.12.2030 - racionalizačné opatrenia,
- odobraté osobné príplatky z dôvodu nedostatku finančných prostriedkov MŠ.

Na normatív má vplyv (pre rok 2025 = **3.320,50€**)

- veľkostný koeficient,
- teplotné pásma (zmena dennostupňov) z 8 na 6 pásiem,
- koeficient kvalifikačného hodnotenia,
- koeficienty od 9/2026 - deti do 3 rokov -- 140%,
 - ind. vzdel. zo zdrav. dôvodov - 30%,
 - deti s autizmom, hluchoslepé - 300%,
 - PPV 130%.

Zníženie normatívneho príspevku:

- na základe zistení ŠŠI,
- podiel detí zo sociálne znevýhodneného prostredia,
- nesprávne nastavenie obvodov.

Nenormatívne financovanie

- súčasti VVP – 150€/dieťa plniace PPV,

- podporné opatrenia – ped. asistent, školský psychológ, pomocný vychovávateľ,
- odchodné, odstupné.

Osobitné spôsoby financovania

- dotácie.

- **Zákon o pedagogických a odborných zamestnancoch 138/2019 – 325/2025Z.z.**

- Bezúhonnosť: výpis z registra trestov pre prácu s deťmi a mládežou (odpis) – sledované trestné činy. Čestné vyhlásenie na účely vydania odpisu.
- Inštitút skončenia prac. pomeru: oznámenie nie výpoveď,
 - nesplnenie predpokladu bezúhonnosti,
 - neposkytnutie osobných údajov,
 - strata bezúhonnosti.
- Zmena v nadobúdaní a čerpaní NH: dodatok k pracovnému poriadku platnému od 28.8.2024.
- Adaptačné vzdelávanie: ukončiť do 10mesiacov od jeho začatia.
- Zvýšenie funkčného platu: + 5%+2% od 1.1.2026
+ 2% podľa triedy od 22,50€ do 27,50€ - všetci, od 1.9.2026 podľa hodnotenia – stanoviť kritériá...

- **Zákon o výchove a vzdelávaní (školský zákon) 245/2008 Z.z.**

- doplniť ŠkVP o princípy: osobitosti vzdelávania detí do 3 rokov,
- rozpracovať témy týždňa: aké kompetencie u detí rozvíjame, na čo sa daný týždeň zameriavame, prostredníctvom akých aktivít...,
- aktualizovať do 31.8.2026: povinnosť zverejniť do 60.dní na webe MŠ, MINEDU – vytvorené úložisko,
- individuálny vzdelávací program pre deti, ktoré sa nemôžu vzdelávať podľa ŠkVP na základe vyjadrenia CPP vypracuje pedagogický zamestnanec v spolupráci s členmi podporného tímu, CPP
- od 1.1.2026 pracovné zošity s certifikátom do bezplatného užívania všetkým deťom PPV,
- prečítať §28 – www.slov-lex.sk,
- od šk. roku 2027/2028 – povinné vzdelávanie od 4 rokov, od šk. roku 2028/2029 – povinné vzdelávanie od 3 rokov.

- **Rozsah a podmienky práce nadčas**

Prácou nadčas je práca vykonávaná zamestnancom školy na príkaz vedúceho zamestnanca alebo s jeho súhlasom nad určený týždenný pracovný čas vyplývajúci z vopred určeného rozvrhnutia pracovného času a vykonávaná mimo rámca rozvrhu pracovných zmien (§ 97 ods. 1 ZP). **Za prácu nadčas sa nepovažuje práca, ktorú zamestnávateľ zamestnancovi nenariadil ani ju neschválil.**

- Hodina priamej výchovno-vzdelávacej činnosti prevyšujúca základný úväzok pedagogického zamestnanca sa považuje za 1,5 hodinu práce nadčas, ak splnil zamestnanec svoj základný úväzok.

- Práca nadčas sa tvorí:

a) zastupovaním neprítomného pedagogického zamestnanca sa **jedna hodina priamej výchovno-vzdelávacej činnosti považuje za 1,5 hodiny práce nadčas** (ďalej len NH),

- zastupovanie ranná zmena v čase: 6:30 – 10:00 = 5,25 NH
- zastupovanie ranná zmena v čase: 6:30 – 10:30 = 6 NH

- zastupovanie poobedná zmena v čase: 12:00 – 16:00 = 6 NH

b) jedna hodina sprevádzania detí a dozor nad nimi na akciách, na ktorých sa škola zúčastňuje (školské výlety, súťaže, exkurzie, športové výcviky, škola v prírode – denná forma, výchovný koncert, divadelné predstavenie mimo MŠ, akadémia MŠ, rozlúčka s predškolákmi, podujatia s presunom zmluvným autobusom alebo MHD) = 1 NH.

- Ak sa zamestnávateľ so zamestnancom dohodli na čerpaní náhradného voľna za prácu nadčas, patrí mu za **každú hodinu priamej výchovno-vzdelávacej práce 1,5 hodiny náhradného voľna a za sprievod 1 hodina náhradného voľna**. Za čas čerpania náhradného voľna patrí zamestnancovi funkčný plat, ktorý sa zúčtuje za čas čerpania náhradného voľna za prácu nadčas.
- Náhradné voľno je zamestnanec povinný vyčerpať najneskôr do konca školského roka, v ktorom mu nárok na náhradné voľno vznikol.
- Hodiny odpracované a vykazované ako práca nadčas - nad rámec svojho úväzku sa budú preplácať len na základe povolenia riaditeľa školy. V takomto prípade bude preplatená 1 hodina priamej výchovno-vzdelávacej práce ako 1 odpracovaná hodina priamej výchovno-vzdelávacej práce.
- **Zamestnanec pred nástupom na náhradné voľno vyplní žiadosť v systéme EduPage, ktorú odošle na schválenie priamemu nariadenému.**
- Neprítomnosť na pracovisku, resp. predčasný odchod z pracoviska z dôvodu čerpania náhradného voľna zamestnanec zaznamená pri odchode prostredníctvom elektronického vrátnika.

5. Vyššia Kolektívna zmluva bola platná do 3.12.2025, je doplnená o „Dodatok ku KZ“ – Čerpanie sociálneho fondu.

6. Rôzne:

- Plán dovolení na rok 2026 – vypísať do konca týždňa, poslať pani riaditeľke,
- polročné prázdniny – 2.2.2026
- jarné prázdniny: 23.-27.2.2026, z toho 23. a 24.2.2026, plánované vzdelávania v MŠ, interné vzdelávanie a prezentovanie absolvovanie inovačného vzdelávania ([REDACTED])
- letné prázdniny - 7/2026 MŠ v prevádzke (MŠ Bublínka, ZŠ s MŠ Okoličné, MŠ Kláštorňa),
- 8/2026 voľno – 17 dní,
- 26.-28.8.2026 – príprava MŠ,
- 31.8.2026 voľno 1 deň.
- Školská zrelosť: vyzbierať informované súhlasy do 30.1.2026,
- EduPage: Osobný spis – dopísať údaje o deťoch, rodičoch, vpísať LV, PV, ŠkVP, písať chýbajúce deti v dochádzke dopredu do konca týždňa
- www.agatik.sk : akcie triedy – nahlásiť kolegyni [REDACTED] do konca týždňa.
- Členské OZ + triedny fond 20€ + 10€ (1 vreckovky 200ks., 4x toaletný papier) – vybrať v termíne: 16.-20.2.2026,
- Fašiangový sprievod: 10/17.2.2026 – zvolená téma: „Cigánky“.
- Akadémia rodiny - v réžii [REDACTED], na tému: „Kvety“, scenár do budúcej PR,
- UDIV: 11.3.2026 - v réžii [REDACTED], nácvik v MŠ podľa dohody, 1.skúška 29.1.2026 v telocvični o 11:45h.,

- Zberná trieda – zatvárajúce pani učiteľky chodiť skôr, odovzdávajúci pedagogickí zamestnanci odovzdávať deti len zatvárajúcej učiteľke, mimo vopred dohodnutej výnimky,
- Noc s Andersenom – aktivita v réžii predškolských tried, prespatie v MŠ s rozprávkami,
- Ďalšia Pedagogická rada sa uskutoční dňa: **9.3.2026**

Ponúknuté akcie mestských organizácií a MŠVVaM:

- „Zvieratká a vtáčky v zime“ - ako sa stať zimným stopárom a staviteľom krmidiel, vstupné 2€/dieťa – viac info na: michal.kovacik@liptovskemuzeum.sk,
- „Fauves – divé šelmy“ - galerijná animácia k výstave Ka Te Blažová: „Transformácia“, vstupné: 2€/dieťa: Liptovská galéria Petra Michala Bohúňa,
- „Zimná Liptovská Mara - keď voda zamrzne a krajina rozpráva jej príbeh v Múzeu Janka Kráľa“ - edukačný program neformálneho vzdelávania v múzeu,
- „Propozície DÚHA“ - Keď sa jeden svet dotkne druhého... VV práce poslať do 20.marca na adresu: Ľubovnianske osvetové stredisko do Starej Ľubovne,
- „Veľká noc v meste“ - výtvarná súťaž k VN - zvyky, tradície a symboly VN, priebeh súťaže: 20.1- 23.3.2026, vyhodnotenie 29.3.2026, pod záštitou mesta Liptovský Mikuláš a Múzea Janka Kráľa,
- „Včelárstvo na Liptove! – 26.1. – 24.4.2026 – interaktívne vzdelávanie a výstava.

Pani riaditeľka sa poďakovala všetkým zamestnancom za zorganizovanie a realizáciu aktivít v mesiacoch november až január a následne oboznámila zamestnancov s aktivitami plánovanými na mesiace *február a marec 2026*:

Február

- ✓ Triedne karnevaly – do 18.2.2026 (STR)
- ✓ Fašiangový sprievod 10./17.2.2026 (UT)
- ✓ **Jarné prázdniny 23.-27.2.2026**
- ✓ Divadelné predstavenie

Marec

- ✓ Zdravé zúbky: SZŠ LM - 3.3.2026 (UT)
- 10.3.2026 (UT)
- ✓ UDIV: učiteľky hrajú divadlo deťom - 11.3.2026
- ✓ Návšteva knižnice v ZŠ
- ✓ Separujeme s Hugom - návšteva separačného dvora
- ✓ Prednáška pre rodičov s učiteľkami ZŠ
- ✓ Ponožková výzva – 21.3.2026 (SO)
- ✓ Deň vody – 22.3.2026 (NE)
- ✓ Vynášanie Moreny – 22.3.2026 (NE)
- ✓ Tvorivé dielne k Veľkej noci – (Veľký piatok 3.4.2026 – PIA)

7. Diskusia:

- pripomienky a otázky pedagogických zamestnancov súvisiace so školským rokom 2025/2026.

UZNESENIE:

Pedagogická rada:

Ukladá:

Pedagogickým zamestnancom:

- zrealizovať plánované triedne a školské aktivity,
- spísať akcie tried na 2. polrok šk. roku 2025/2026 do **30.1.2026** ho poslať kolegyni [redacted], na uverejnenie na stránke MŠ,
- spísať alergie detí po triedach a nechať v jedálňach, pre viditeľnosť zastupujúcimi učiteľkami – do **30.1.2026**,
- vypísať plán dovolení na rok 2026 do **30.1.2026** ho poslať pani riaditeľke,
- školská zrelosť: vyzbierať informované súhlasy do **30.1.2026**,
- dopísať údaje do Edupage o deťoch, rodičoch, vpísať LV, PV, ŠkVP - **bezodkladne**
- písať chýbajúce deti v dochádzke dopredu do konca daného týždňa, pre prehľad v dochádzke - **bezodkladne**
- vyzbierať členské OZ + triedny fond 20€ + 10€ a hygienické potreby (1 vreckovky 200ks., 4x toaletný papier) v termíne: **16.-20.2.2026**.

9. Pani riaditeľka poďakovala za účasť a ukončila pedagogickú radu.

V Liptovskom Mikuláši 26.1.2026

Zapisovateľ: [redacted]

Overovateľ: [redacted]